

**ПРИНЯТО**  
на заседании Совета  
Протокол № 01 от «05» 12 2014г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете муниципального бюджетного образовательного**  
**учреждения дополнительного образования**  
**«Кондинский учебный центр»**

**1. Общие положения**

1.1. **Положение о Совете** муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Кондинский учебный центр» разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Кондинский учебный центр» (далее – образовательное учреждение или учебный центр), другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Совет муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Кондинский учебный центр» (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Кондинский учебный центр» (далее – Устав) решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательного учреждения. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для директора образовательного учреждения, работников образовательного учреждения, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.12 г., принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами ХМАО - Югра, нормативными правовыми актами Администрации Кондинского района, в области образования, Уставом, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Уставом образовательного учреждения предусматривается:

- численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- компетенция Совета.

1.6. Члены Совета работают на общественных началах.

**2. Компетенция совета**

2.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений и стратегии деятельности Учреждения, подготовка и согласования планов развития, а также установленных законом форм отчетности;
- анализ результатов педагогической и хозяйственной деятельности Учреждения за год;
- анализ и выбор учебных планов и образовательных программ, психолого-педагогического проекта (концепции) Учреждения, составление и утверждение Типового договора о совместной деятельности с родителями (законными представителями), обсуждение и разработка экспериментальных (авторских) образовательных программ;
- рассмотрение и утверждение методических направлений работы с обучающимися и иных вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса (включая организацию дополнительных услуг);

- контроль за осуществлением образовательного процесса в Учреждении, за работой медицинских подразделений, учебного хозяйства в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся;
  - решение спорных вопросов и трудовых конфликтов в Учреждении, включая расторжение хозяйственных договоров и трудовых контрактов;
- 2.2. Совет осуществляет следующие функции:
- 2.2.1. **принимает**:
- программу развития образовательного учреждения;
  - правила внутреннего распорядка обучающихся (правила поведения обучающихся в учебном центре);
- 2.2.2. **согласовывает**, по представлению директора образовательного учреждения:
- локальные акты в соответствии со своей компетенцией;
  - сдачу в аренду в установленном порядке закрепленных за образовательным учреждением объектов собственности;
- 2.2.3. **вносит** директору образовательного учреждения предложения в части:
- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений (в пределах выделяемых средств);
  - мероприятий по охране труда и укреплению здоровья обучающихся;
  - мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;
  - организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
  - соблюдения прав и свобод обучающихся и работников образовательного учреждения;
  - структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления;
  - организации иных мероприятий, проводимых в образовательном учреждении;
- 2.2.4. **участвует**:
- в разработке локальных актов, предусмотренных Уставом;
  - в рассмотрении жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогических и административных работников образовательного учреждения;
  - в осуществлении контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда, а также принимает меры к их улучшению;
  - регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;
  - заслушивает отчет директора образовательного учреждения или иных, уполномоченных директором, лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством;
  - содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения текущей деятельности и развития;
  - ходатайствует, при наличии оснований, о награждении, премировании, других поощрениях директора образовательного учреждения, а также ходатайствует перед директором о награждении, премировании, других поощрениях сотрудников и обучающихся;
  - вносит предложения по внесению изменений и дополнений в настоящее Положение.
- 2.3. Совет правомочен, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, ходатайствовать перед директором о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного, административного персонала.

### **3. Структура Совета, порядок его формирования**

3.1. В момент создания (реорганизации) Учреждения с состав Совета избираются: 2 представителя работников образовательного учреждения, 2 представителя обучающихся, 1 представитель общественности или социальных партнеров.

3.2. В состав Совета учреждения обязательно входит по должности директор.

3.3. Из состава Совета избирается председатель и секретарь. Председателем совета не может быть директор и работники образовательного учреждения.

3.4. В исключительных случаях (отказ от председательствва выдвинутых кандидатур и т.п.) председателем может быть назначен представитель работников образовательного учреждения.

3.5. Работа в Совете учреждения не является должностью и не освобождает от основных обязанностей.

3.6. Член Совета учебного центра может являться одновременно членом Совета других образовательных учреждений.

3.7. Совет наделяется полномочиями, предусмотренными Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением, со дня его утверждения.

3.8. Состав совета меняется по мере необходимости, на общем собрании коллектива, родителей и обучающихся, не чаще одного раза в три года. Утверждается протоколом заседания Совета учреждения.

#### **4. Организация деятельности Совета**

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно;

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие;

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор;

4.4. Первое заседание Совета созывается директором не позднее чем через 3 месяца после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета;

4.5. Председатель Совета возглавляет, организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение документации Совета, подписывает его решения, контролирует их выполнение;

4.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного Уставом;

4.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при условии наличия не менее 2/3 полного состава Совета, при открытом голосовании, и оформляются протоколом и имеет значение правовые последствия локального акта учреждения;

4.8. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании;

4.9. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на нем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола. Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета;

4.10. Решения Совета по вопросам, для которых Уставом Совету не отведены полномочия на принятие решений, носят рекомендательный характер;

4.11. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников образовательного учреждения, не нарушая трудовое законодательство и осуществление образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- запрашивать и получать от директора информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

## **5. Обязанности и ответственность Совета и его членов**

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор вправе самостоятельно принимать решения по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу, иным локальным актам образовательного учреждения;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета;

5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.4. Член Совета имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;
- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к его компетенции;
- требовать от администрации образовательного учреждения представления всей необходимой информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- присутствовать на заседании педагогического совета;

5.5. Член Совета обязан принимать активное участие в работе Совета, руководствуясь при этом принципами добросовестности и здравомыслия.